

Rekenkamercommissie Maasdriel
14 januari 2009

Rekenkamerbrief
Blad 1 van totaal 11 bladen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Aan de raad van de gemeente Maasdriel

**

Geachte leden van de raad,

Met deze rekenkamerbrief doet de Rekenkamercommissie Maasdriel (verder RKC) verslag van de resultaten van de eerste onderzoekswerkzaamheden in 2008. Er is gekozen voor een brief en derhalve niet voor een rapport, omdat (1) uitsluitend een quick scan is uitgevoerd en (2) voor de eerste activiteiten na de doorstart van de commissie bewust geen ‘zwaar’ financieel georiënteerd onderwerp is gekozen.

Na een korte introductie van de nieuwe rekenkamerfunctie in de gemeente Maasdriel en een beschrijving van onze recente contacten binnen de gemeente (I) gaan wij in op de uitkomsten van de uitgevoerde quick scan: naar het functioneren van de Sociale Dienst Bommelerwaard (II en verder).

I. Ter introductie

De RKC van de gemeente Maasdriel bestaat sinds september 2008 uit één lid, te weten ir drs Frank Hordijk RA. Hij treedt formeel op als voorzitter-directeur van de RKC. Samen met onderzoekers van zijn bureau, Hordijk & Hordijk BV uit Culemborg, is het de bedoeling om als RKC jaarlijks één kleiner en één relatief groter onderzoek uit te voeren.

Om rond de werkzaamheden van de RKC betrokkenheid *van* en afstemming *met* de raad te waarborgen, is een klankbordgroep geformeerd. Die bestaat uit de raadsleden N.J. Hooijmans en W.J.M. Goesten, alsmede uit de griffier van de raad, mevrouw J.F. van Zutphen. In een eerste overleg met de klankbordgroep zijn afspraken gemaakt over de inhoud en frequentie van de contactmomenten. Verder hebben kennismakingsgesprekken plaatsgevonden met de burgemeester en met de directeur-gemeentesecretaris. Vanuit deze contacten is de afspraak voortgekomen om nog in 2008 eerste, in diepgang en omvang beperkt onderzoek uit te voeren.

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

II. Opzet eerste onderzoek: quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

a. Onderwerp

De RKC heeft in november 2008 een beperkt onderzoek verricht naar het functioneren van de Sociale Dienst Bommelerwaard (verder SDB). Het onderwerp is geselecteerd na afweging van bij rekenkameronderzoeken ‘bekende’ criteria:

- ✓ beleidsmatig-inhoudelijk relevant
- ✓ financieel (feitelijk en in termen van risico’s) relevant
- ✓ mede interessant vanuit perspectief burger
- ✓ niet recent eerder onderzocht
- ✓ interessant waar het gaat om bestuurlijke aansturing en verantwoording (‘verbonden partij’, met daarbij behorende toezichts- en verantwoordings-afspraken).

Bij het begin van het onderzoek bleek ook de actuele discussie over de voorgenomen sluiting van de CWI/UWV-vestiging in Zaltbommel nog te spelen, een thema dat met name in de gevoerde gesprekken aan de orde is geweest.

Het onderzoek is uitgevoerd in de vorm van een quick scan. De onderzoeksresultaten zijn opgenomen in de voorliggende rekenkamerbrief. Bij reguliere rekenkameronderzoeken zijn de onderzoeksopzet, -uitvoering en -rapportage aan inmiddels ‘vaste’ ervaringsvereisten verbonden. Bij een quick scan heeft de RKC – uiteraard binnen de grenzen van zorgvuldigheid bij de onderzoeksuitvoering – meer mogelijkheden voor een eigen invulling. Vanzelfsprekend staan de potentiële leereffecten, primair voor de raad maar secundair ook voor college en ambtelijke organisatie, ook bij deze onderzoeksvorm centraal.

b. Probleemstelling en doelstelling

De aanleiding tot het onderzoek(sonderwerp) is niet een incident in financiële, beleidsmatige of bedrijfsmatige zin. De RKC beoogt met de onderzoeksresultaten de relatie tussen de gemeente en een op afstand gezette organisatie, waarin zij zowel bestuurlijk als financieel participeert en die is ingesteld op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), meer inzichtelijk te maken.

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Tegen deze achtergrond heeft de RKC met de quick scan de volgende doelstelling:

Het verkrijgen van een indicatief inzicht in de organisatie, de uitvoering, de kosten en de verantwoording van de taken, die voor de inwoners van de gemeente Maasdriel worden verricht door de SDB.

c. Onderzoeksvragen

Om aan de doelstelling van de quick scan te voldoen is, zoals dat wordt genoemd, een ‘verzameling van kennis’ nodig geweest. Deze kennisverzameling is gegroepeerd rond de beantwoording van de volgende hoofdvragen:

1. Heeft de gemeente Maasdriel voldoende zicht op het (geplande en gerealiseerde) functioneren van de SDB, primair waar het gaat om de dienstverlening voor de inwoners van de gemeente Maasdriel?
2. Presteert de SDB, ook in vergelijking met andere (regionale) sociale diensten in het land, inhoudelijk en qua bedrijfsvoering, naar behoren, in het bijzonder waar het gaat om de uitvoering van de Wwb?
3. Zijn c.q. worden de financiële risico's die de gemeente Maasdriel rond de SDB loopt, voldoende bekend en beheerst?
4. Heeft de raad van Maasdriel voldoende mogelijkheden tot beïnvloeding van de aansturing van de SDB? Benut de raad de mogelijkheden die er zijn?

d. Normenkader

Een oordeel uitspreken over bevindingen betekent ook het hanteren van een ‘meetlat’, ofwel een normenkader. Simpel gezegd kan bij elke onderzoeksvraag de spiegel van de vraag als norm worden gehanteerd (ja, de gemeente heeft voldoende zicht, ja, de SDB presteert naar behoren, et cetera), waarbij het vanzelfsprekend relevant is vast te stellen waaruit dat dan feitelijk zou blijken.

Zie de bijlagen bij deze brief: daarin zijn de deelvragen opgenomen, die zijn gehanteerd in de gesprekken met de SDB, met de ambtelijk betrokkenen van de gemeente en met de leden van het Algemeen Bestuur van de SDB vanuit de gemeente Maasdriel.

Rekenkamercommissie Maasdriel
14 januari 2009

Rekenkamerbrief
Blad 4 van totaal 11 bladen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

e. Verantwoording werkwijze quick scan

De RKC heeft in eerste instantie via de gemeente Maasdriel en via de SDB documenten en dossiers verzameld, die inzicht bieden in het functioneren van de SDB in de periode 2007-2008. Deze onderzoeksperiode sluit aan bij de start van de Gemeenschappelijke regeling SDB per 1 januari 2007. Op basis van een eerste verkenning zijn vervolgens gesprekken gevoerd met ambtelijk en bestuurlijk betrokkenen bij de SDB. De – beknopte – verslagen van die gesprekken zijn ter goedkeuring teruggedigd bij de gesprekspartners. In de voorliggende brief zijn vanzelfsprekend geen causale quotes opgenomen. Als bijlagen bij deze brief zijn een lijst met doorgenomen stukken en een overzicht van de gesprekspartners opgenomen.

Een eerste versie van deze brief is voor een reactie teruggedigd bij alle gesprekspartners. Daarop is één reactie gekomen, die in de voorliggende versie is verwerkt. De RKC is overwegend zeer positief over de ondervonden medewerking vanuit de SDB, alsmede vanuit bestuurlijk en ambtelijk Maasdriel.

III. Bevindingen quick scan

Om de bevindingen tegen de achtergrond van het ontstaan van de SDB te kunnen plaatsen, zijn hierna twee ‘vensters’ opgenomen met een overzicht van de bestuurlijke besluitvorming en met de hoofdlijnen van de Gemeenschappelijke regeling SDB:

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

BESTUURLIJKE BESLUITVORMING

- Besluit raad Maasdriel van 28 oktober 2004 om taken van de afdeling sociale zaken (met uitzondering van de Wet VG) te laten uitvoeren vanuit het bedrijfsverzamelgebouw in Zaltbommel;
- Besluit raad Maasdriel van 16 juni 2005 tot samenwerking tussen afdelingen sociale zaken Maasdriel en Zaltbommel met ingang van 1 januari 2006, op basis van een 'zware' bestuursovereenkomst, per 1 januari 2007 op basis van een gemeenschappelijke regeling;
- Besluit raad Maasdriel van 11 oktober 2006 tot aangaan van de Gemeenschappelijke regeling SDB per 1 januari 2007. Beoogde effecten:
 - vermindering kwetsbaarheid organisatie
 - toename doelmatigheid
 - optimale dienstverlening aan de klant
 - SUWI-conforme organisatie en werkwijze
 - behoud van beleidsvrijheid en autonome ruimte
 - Kostenbesparing op de uitvoering
- Beleidsbeslissingen op het werkerterrein van sociale zaken worden door de afzonderlijke gemeenten genomen. De beleidsvoorbereiding behoort tot de taak van de SDB
- De twee betrokken gemeenten krijgen met ingang van 1 januari 2007 eigen budgetten, die kunnen worden ingebracht in het samenwerkingsverband. Op die manier hebben de colleges en raden meer feitelijke betrokkenheid bij de uitvoering van (met name) de Wwb.

WGR SDB

- Wettelijke bevoegdheden, inclusief het vaststellen van verordeningen, worden overgedragen aan de SDB
- Het AB bestaat uit de leden van de colleges van de deelnemende gemeenten
- Het DB bestaat uit tenminste drie leden, onder wie de portefeuillehouders sociale zaken
- Het DB heeft onder meer tot taak het houden van toezicht op het functioneren van de dienst
- Het AB, het DB en de voorzitter verstrekken ongevraagd of gevraagd alle benodigde informatie aan de raden
- Van algemeen beleid afwijkende beleidsstandpunten worden in het beleidsplan opgenomen en door de SDB uitgevoerd. De financiële gevolgen van dit afwijkende beleid komen voor rekening c.q. ten gunste van de desbetreffende gemeente (uitvoeringskosten, uitkeringsmiddelen)

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

III.1

Heeft de gemeente Maasdriel voldoende zicht op het functioneren van de SDB, uiteraard primair waar het gaat om de dienstverlening voor inwoners van de gemeente Maasdriel?

Bevindingen van de RKC:

- Het college, de ambtelijke organisatie en de raad van Maasdriel hebben aan de hand van het meerjarenbeleidsplan, de begroting, de bestuursrapportages en het jaarverslag-annex-jaarrekening in de periode 2007-2008 voldoende en adequaat zicht op het functioneren van de SDB. In een bijlage bij deze brief is een overzicht met de financiële resultaten in de periode 2007-2008 opgenomen. In financiële zin zijn geen substantiële afwijkingen van prognoses verantwoord;
- De dienstverlening aan de burgers van Maasdriel is – mede getuige het geringe aantal klachten – van adequaat niveau;
- De gemeente Maasdriel voert op basis van een service level agreement (SLA) onder meer de volgende taken ten behoeve van de SDB uit:
 - algemene financiële beleidsadvisering bestuur SDB
 - uitvoeren budgetcyclus ten behoeve van het bestuur SDB;
- Het zicht op het – positieve – functioneren van de SDB wordt ondersteund door vergelijkende sociaal-economische gegevens. Er zijn geen interne bedrijfsmatige benchmark-indicatoren aangetroffen, bijvoorbeeld op het gebied van caseload van de consulenten;
- De gemeente Maasdriel heeft duidelijk stelling genomen tegen de voorgenomen sluiting van de CWI/UWV-vestiging in het bedrijfsverzamelgebouw in Zalbommel.

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

III.2

Presteert de SDB, ook in vergelijking met andere (regionale) sociale diensten in het land, naar behoren, in het bijzonder waar het gaat om de uitvoering van de Wwb?

Bevindingen van de RKC:

- In een bijlage bij deze rekenkamerbrief is een overzicht opgenomen met enkele sociaal-economische kengetallen, met daarin een bevestiging van de positieve prestaties van de SDB;
- Een vergelijking van het bedrijfseconomisch presteren van de SDB (caseload gegevens, productiviteitsgegevens) met vergelijkbare organisaties is niet aangetroffen;
- Samenvoeging van de afdelingen sociale zaken van Maasdriel en Zaltbommel heeft de kwetsbaarheid in personele zin van de werkorganisatie (mede zichtbaar in de gevolgen voor externe inhuur als gevolg van het relatief hoge ziekteverzuim) niet weggenomen;
- De efficiencytaakstelling in personele zin (-/- 3,7 fte) is grotendeels bij de start van de gemeenschappelijke regeling gerealiseerd. Mogelijke verdere doelmatigheidswinsten worden mogelijk belemmerd door de verplichte afzonderlijke administraties ten behoeve van het ministerie van SZW;
- Specialisatie van de consultants op de deelgebieden Inkomen, Zorg en Werk heeft geleid tot een beter maatwerk richting de klanten van de SDB.

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

III.3

Zijn c.q. worden de financiële risico's die de gemeente rond de SDB loopt, voldoende bekend en beheerst?

Bevindingen van de RKC:

- De risico's – opgenomen in de planning- en controldocumenten op het gebied van het budget inkomensdeel Wwb, het BTW-compensatiefonds en de personeelskosten – zijn, getuige het jaarverslag 2007 en mede door de verwerking van de gevolgen in de bestuursrapportages, voldoende beheerst;
- Een aantal aanvullende risico's, opgenomen in de begrotingen 2008 en 2009, worden herkend en benoemd. Deels zijn dit risico's die buiten de invloedssfeer van de SDB liggen (bijvoorbeeld generaal pardon statushouders, met bijbehorende aanspraken op inrichtingsbudgetten);
- Risico's in de bedrijfsvoering en de effecten van rijksmaatregelen op het gebied van de SDB komen in een relatief laat stadium ter integrale afweging bij de raad.

III.4

Heeft de raad van de gemeente Maasdriel voldoende mogelijkheden tot beïnvloeding van de aansturing van de SDB? Benut de raad de mogelijkheden die er zijn?

Bevindingen van de RKC:

- De behandeling van de planning- en controldocumenten in de raad leiden slechts in beperkte mate tot beleidsmatige interventies;
- Een voorbeeld van een beleidsmatige interventie betroffen de extra middelen voor de schuldhulpverlening;

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

- Er bestaat bij de betrokkenen binnen de gemeentelijke organisatie en bij de SDB een verdeeld beeld over de adequaatheid van de beleidsmatige en bedrijfsmatige advisering;
- Er bestaat een vermenging van de opdrachtgeversrol (beleidsmatige doelen) met de toezichthoudende rol (continuïteit van de werkorganisatie SDB) binnen de gemeentelijke organisatie;
- Er bestaat onduidelijkheid tussen ambtelijk en bestuurlijk betrokkenen bij de SDB over de rol van de gemeentelijke contactpersonen.

IV. Conclusies en aanbevelingen

IV.1 Conclusie:

Er bestaat voldoende inzicht in het functioneren van de SDB op het gebied van de dienstverlening aan de burgers van de gemeente Maasdriel. Dit blijkt uit de plannings- en verantwoordingsinformatie met betrekking tot de uitvoering van het beleid, de financiën en de rechtmatigheid. Er ontbreekt echter feitelijk inzicht in de interne doelmatigheid van de inzet van middelen.

Aanbeveling:

De bestaande verantwoordingsinformatie aanvullen met informatie over de interne doelmatigheid (bijvoorbeeld via inzicht in caseload gegevens en door externe vergelijkingen op het gebied van de werkprocessen). Overwogen kan worden een visitatie te laten uitvoeren door een onafhankelijk bureau (waarvoor dan extra middelen beschikbaar moeten komen).

IV.2 Conclusie:

De beleidsprestaties van de SDB zijn in vergelijking met landelijke gegevens en met vergelijkbare regionale organisaties goed te noemen. Wel is de werkorganisatie in personele zin kwetsbaar. De SDB is op dat gebied afhankelijk van (budgettaire) ondersteuning vanuit de deelnemende gemeenten.

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Aanbeveling:

Overweeg het instellen van een bedrijfsreserve (met bijbehorende spelregels), teneinde efficiencyvoor- en nadelen in de bedrijfsvoering door de SDB zelf te kunnen laten reguleren.

IV.3 Conclusie:

De beleidsrisico's, met name in het Wwb-inkomensdeel, worden adequaat herkend en beheerst. Niettemin zijn veel ontwikkelingen, die van invloed zijn op de financiële resultaten van de SDB, niet of nauwelijks beïnvloedbaar. Beleidsmatige taakstellingen in de sfeer van de uitkeringen levensonderhoud (meer uitstroom) vanuit één deelnemende gemeente kunnen niet in de begroting worden verwerkt, aangezien dit via de verdeelsleutel in de bijdragen van de beide gemeenten zal terechtkomen. De realisatie hiervan dient separaat te worden verantwoord. Er is geen aantoonbaar systeem van risico-management binnen de SDB.

Aanbeveling:

Ontwikkeling binnen de SDB van een eenvoudig systeem van risico-management, met een vermelding van de aanpak en resultaten in de paragraaf Weerstandsvermogen in begroting en jaarverslag.

IV.4 Conclusie:

De raad van Maasdriel heeft voldoende mogelijkheden tot beleids- en financiële interventie in de SDB: bij de behandeling van de planning- en controldocumenten en via de informatie- en inlichtingenplicht vanuit het bestuur van de SDB. In de praktijk is er in beperkte mate sprake van beleidsinterventies of van het afwegen van financiële mogelijkheden op basis van scenario's of alternatieven.

Het bestuur van de SDB en het college van de gemeente Maasdriel zijn zowel toezichhouders (continuïteit van het bedrijf) als (beleids)opdrachtgevers/klanten. Er is sprake van onvoldoende scheiding van deze rollen, waardoor de raad van Maasdriel aan het einde van een besluitvormingsproces niet of nauwelijks in staat is om tot integrale afweging van beleids- of bedrijfsvoeringsthema's te komen. Dit wordt versterkt door de beperkte mogelijkheden binnen de ambtelijke organisatie van Maasdriel om de gemeentelijke

Rekenkamercommissie Maasdriel
14 januari 2009

Rekenkamerbrief
Blad 11 van totaal 11 bladen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

vertegenwoordigers in het bestuur volwaardig over de SDB te kunnen adviseren.

Aanbeveling:

Zet de SDB als zelfstandige organisatie en verbonden partij meer op afstand door:

- Het werken vanuit een duidelijke gemeentelijke visie op het beleid en de bedrijfsvoering van de SDB;
- Het binnen de gemeente organiseren van een expliciet (ambtelijk en bestuurlijk) opdrachtgeverschap richting de SDB;
- Het realiseren van een meer professionele afstemming tussen het bestuur van de SDB en de mbtelijke organisatie.

**

V. Ter afsluiting

De RKC van de gemeente Maasdriel hoopt en verwacht de raad en de overige betrokken actoren rond de SDB met het voorgaande te hebben voorzien van een aantal aantekeningen, die – geplaatst in een breder perspectief – kunnen bijdragen aan een (nog) betere rolinvulling met betrekking tot de SDB. Vanzelfsprekend zijn collega-onderzoeker drs Peter Houtsma en ondergetekende graag bereid tot het geven van een toelichting.

Hoogachtend,

Frank Hordijk
Voorzitter-directeur

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 december 2008

Concept van rekenkamerbrief
Bijlagen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Bijlage 1

Overzicht gehanteerde deelvragen

Gespreksnotitie, ter verspreiding onder te interviewen betrokkenen
Blad 1 van totaal 4 bladen

Onderwerp:

- Leidraad voor interviews rond quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

HIERONDER IS EEN SET VRAGEN OPGENOMEN, DIE AAN DE ORDE (KUNNEN) KOMEN BIJ DE INTERVIEWS, DIE WORDEN GEHOUDEN UIT HOOFDE VAN DE QUICK SCAN NAAR DE SOCIALE DIENST BOMMELERWAARD.

ALS HET AAN DE REKENKAMERCOMMISSIE MAG LIGGEN, DAN HANTEREN WE HET ONDERSTAANDE VOORAL ALS LEIDRAAD, DUS NIET ALS LIJST-DIE-STACCATO-MOET-WORDEN-AFGEWIKKELD. IN DE DIVERSE VRAGEN HERKENT U DE LIJN VANUIT HET PRIMAIRE NORMENKADER, ZOALS DAT IN EEN EERDERE NOTITIE IS OPGENOMEN.

a. Doelstelling

Verkrijgen van een indicatief inzicht in de organisatie, de uitvoering, de kosten en de verantwoording van de taken, die voor inwoners van de gemeente Maasdriel worden verricht door de Sociale Dienst Bommelerwaard.

b. Onderzoeksvragen, gericht aan de directie van de RSB

1. Is er sprake van een vermindering van de kwetsbaarheid van de werkorganisatie ten opzichte van de eerder afzonderlijke werkzaamheden in Zaltbommel en Maasdriel? Waaruit blijkt dat?
2. Is er sprake van een toename van de doelmatigheid in de werkzaamheden van de gezamenlijke werkorganisatie ten opzichte van de eerder afzonderlijke werkzaamheden in Zaltbommel en Maasdriel (kostenbesparing op de uitvoering van de gezamenlijke werkzaamheden)?
3. Is er sprake van een optimale dienstverlening aan de cliënten in beide gemeenten? Waaruit blijkt dat? In hoeverre speelt de actuele discussie over het blijvende gebruik van de locatie in Zaltbommel hierin een rol? Is in het verleden of meer recent nagedacht over andere of bijkomende concepten voor dienstverlening: spreekuren in de kernen, bezoek aan huis, et cetera?
4. Op welke wijze kunnen de gemeenten hun beleidsvrijheid en autonome ruimte op het gebied van de wettelijke taken in de werkorganisatie inbrengen en zo nodig

Gespreksnotitie, ter verspreiding onder te interviewen betrokkenen
Blad 2 van totaal 4 bladen

Onderwerp:

- Leidraad voor interviews rond quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

beleidsmatige interventies plegen? Heeft dit ook daadwerkelijk plaatsgevonden en waaruit blijkt dat?

5. Is er sprake van een deelname aan een benchmark met andere sociale diensten en zo ja, hoe presteert de RSB waar het onder meer gaat om beheersing aantallen cliënten, beleid en beheer uitstroom, bedrijfsvoering, financiële uitkomsten?
6. Zijn de beleidsmatige en bedrijfsmatige risico's door de RSB geïnventariseerd en worden deze actief beheerst? Zo ja, waaruit blijkt dat?
7. Op welke wijze loopt de kaderstelling en controle vanuit de gemeenteraden naar de RSB?

c. Onderzoeksvragen aan de ambtelijk betrokkenen van de gemeente Maasdriel

1. Heeft de gemeente voldoende zicht op de organisatie van de RSB en waaruit blijkt dat?
2. Heeft de gemeente voldoende zicht op de kosten van de RSB en waaruit blijkt dat?
3. Heeft de gemeente voldoende zicht op de dienstverlening door de RSB aan de inwoners van de gemeente Maasdriel en waaruit blijkt dat? In hoeverre speelt de actuele discussie over het blijvende gebruik van de locatie in Zaltbommel hierbij een rol, of anders gezegd: waaruit blijkt ambtelijke betrokkenheid vanuit Maasdriel bij dit actuele vraagstuk?
4. Heeft de gemeente voldoende zicht op de beleidsmatige en bedrijfsmatige risico's van de RSB en waaruit blijkt dat?
5. Is er sprake van een actieve kaderstelling en controle op beleids- en financieel gebied vanuit de gemeente Maasdriel naar de RSB en waaruit blijkt dat?

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 november 2008

Gespreksnotitie, ter verspreiding onder te interviewen betrokkenen
Blad 3 van totaal 4 bladen

Onderwerp:

- Leidraad voor interviews rond quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

*d. Onderzoeksvragen aan de bestuurlijk betrokkenen van de gemeente
Maasdriel bij de RSB*

1. Wat houdt het bepaalde in artikel 16 van de gemeenschappelijke regeling feitelijk en praktisch in: dat het dagelijks bestuur 'belast en bevoegd is met het houden van toezicht op het functioneren van de RSB'? Waaruit blijkt dat? In hoeverre speelt de actuele discussie over het blijvende gebruik van de locatie in Zaltbommel hierin een rol?
2. Hoe verloopt het proces van verantwoording afleggen aan de gemeenteraad door de leden van het dagelijks bestuur over het door de RSB gevoerde beleid?
3. In hoeverre is er sprake van interventie vanuit de gemeente Maasdriel in het kader van de vaststelling van het beleidsplan van de RSD?
4. Passen de rollen van politiek bestuurder vanuit een gemeente en bestuurder van een werkorganisatie met eigen gedelegeerde taken en bevoegdheden 'in één sok'? Zo ja of zo nee, welke aantekeningen zijn hierbij te maken?

**

De interviews worden namens de Rekenkamercommissie gehouden door Peter Houtsma en vinden als volgt plaats:

Donderdag 6 november 2008

- Willy de Vrieze, directeur SDB, 13.30 uur, locatie Zaltbommel

Donderdag 13 november 2008

- Stefan de Croon coördinator welzijn, sport en cultuur om 12.00 uur op zijn kamer
- Burgemeester A.H. Boerma en wethouder G.B. Smit, leden van het DB, om 13.00 uur, kamer burgemeester
- Marijke Wilms, hoofd Financiën, om 14.00 uur op haar kamer
- Agnes Merkelbach, steller bestuursrapportages SDB, om 15.00 uur op haar kamer.

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 november 2008

Gespreksnotitie, ter verspreiding onder te interviewen betrokkenen
Blad 4 van totaal 4 bladen

Onderwerp:

- Leidraad voor interviews rond quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**



Foto: Peter Houtsma, associate bij Hordijk & Hordijk BV

**

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 december 2008

Concept van rekenkamerbrief
Bijlagen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Bijlage 2

Lijst doorgenomen stukken

- Beleidsplan SDB 2007-2010
- Programmabegroting 2007 SDB
- 1^e Bestuursrapportage SDB 2007
- 2^e Bestuursrapportage SDB 2007
- Jaarverslag en -rekening SDB 2007
- Rapport van Bevindingen externe accountant SDB 2007
- Interim-managementletter SDB 2007 externe accountant
- Programmabegroting 2008 SDB
- 1^e bestuursrapportage SDB 2008
- 2^e Bestuursrapportage SDB 2008
- Programmabegroting 2009
- Besluitenlijsten vergaderingen Algemeen en Dagelijks bestuur SDB 2007 en 2008
- SLA Financiële dienstverlening 2008/2009
- Gemeenschappelijke Regeling Sociale Dienst Bommelerwaard
- Benchmarkgegevens resultaten SDB 2007/2008
- Verslag Miniconferentie 'Ons aller zorg' SDB 24 januari 2008

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 december 2008

Concept van rekenkamerbrief
Bijlagen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Bijlage 3

Overzicht gesprekspartners

- Mevrouw De Vrieze, directeur van de SDB
- De heren De Croon en Reuser, ambtelijk betrokkenen vanuit de gemeente Maasdriel
- Mevrouw Merkelbach, mevrouw Verhoeks en mevrouw Wilms, idem
- Mevrouw Boerma en de heer Smit, leden van het DB van de GR inzake de SDB.

Rekenkamercommissie Maasdriel
3 december 2008

Concept van rekenkamerbrief
Bijlagen

Onderwerp:

- Uitkomsten quick scan Sociale Dienst Bommelerwaard

**

Bijlage 4

Samengevatte financiële en inhoudelijke cijfers

Overzicht lasten en baten Sociale Dienst Bommelerwaard (x€ 1.000)

Omschrijving	Programma	Begroting 2007	Rekening 2007	Begroting 2008	2008 na wijziging	Begroting 2009
Lasten	Werk		1.434	1.479	1.463	1.379
	Inkomen		6.319	6.903	6.085	6.301
	Zorg		1.080	1.073	1.346	1.361
	Totaal	9.406	8.833	9.455	8.894	9.041
Baten	Werk		1.107	1.117	1.089	1.099
	Inkomen		4.805	4.831	4.209	4.338
	Zorg		82	72	149	96
	Totaal	5.952	5.994	6.020	5.447	5.533
	Saldo	3.454	2.839	3.435	3.447	3.508
	Bijdrage Maasdriel	1.531	1.274	1.397	1.437	1.418
	Bijdrage Zaltbommel	1.919	1.581	2.038	2.097	2.088
	Alg. dekkingsmidd.	4			157	
	Reservemutatie		14		70	

Kengetallen Sociale Dienst Bommelerwaard

	Bevolking totaal (personen)			Beroepsbevolking 15-64 jaar			Werkloze beroepsbevolking			% werkloosheid		
	2006	2007	2008	2006	2007	2008	2006	2007	2008	2006	2007	2008
Nederland	16.334.210	16.357.992	16.382.930	7.487.000	7.617.000	7.674.000	413.000	344.000	309.000	6	5	4
Gelderland	1.975.704	1.979.059	1.981.179	893.040	907.540	913.360	44.400	34.900	30.740	5	3,9	3,4
Rivierenland	251.098	251.359	251.969	116.360	117.850	118.630	4.770	2.960	2.380	4,1	2,5	2,0
Bommelerwaard	49.756	49.708	49.814	22.350	22.590	22.740	800	470	380	3,6	2,1	1,7
Maasdriel	23.565	23.514	23.482	10.710	10.810	10.840	380	220	180	3,5	2,1	1,7
Zaltbommel	26.191	26.194	26.332	11.640	11.780	11.900	420	250	200	3,6	2,1	1,7

resultaten Sociale Dienst Bommelerwaard

2007

Bijstandsratio SDB: 1,82%, omringende gemeenten 3%, gemeenten van gelijke grootte 3%, landelijk 5%

Instroompreventie% SDB 60,2%, landelijk 53,5%

Bestandsontwikkeling 01/01/2007-31/12/2007: maasdriel 0%; Zaltbommel -/- 20%

Slagingspercentage schuldhulpverlening SDB 49%; landelijk 22%

2008 (t/m 3e kwartaal)

Bijstandsratio: 1,77%

Instroompreventie% eerste halfjaar 2008 49%

Bestandsontwikkeling 01/01/2008 (272) t/m 06/11/2008 (273) is 0%

Uitstroom naar werk t.o.v. totale uitstroom 44%, landelijk gemiddeld 33%

% werklozen SDB 1,7%, Nederland 4%, Rivierenland 2%

Afname % werklozen van 01/01/2007 t/m 30/09/2008 SDB 53%, Nederland 33%, Rivierenland 51%

Slagings% schuldhulpverlening SDB 36%